



Weiningen im zürcherischen Limmattal ist eine kleine, attraktive Gemeinde mit viel Tradition am rechten Limmatufer vor den Toren der Stadt Zürich. Unsere Kreisschule besteht aus den Gemeinden Unterengstringen, Weiningen, Geroldswil und Oetwil an der Limmat.

An unserer Sekundarschule werden nahezu 450 Schülerinnen und Schüler in 23 Klassen von rund 50 Lehrpersonen unterrichtet. Das Schulhaus liegt idyllisch am Fusse des Rebbergs, die Busstation befindet sich direkt bei der Schule.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab neuem Schuljahr 2026/2027 (oder nach Vereinbarung)

eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter in der Schulverwaltung mit Schwerpunkt «Sonderpädagogik» (50 – 60 %)

Sie haben Erfahrungen in der Volksschule gesammelt und kennen sich im Schulsystem des Kantons Zürich aus. Die Thematik von integrierten und separierten Sonderschulungen sowie die Zusammenhänge im sonderpädagogischen Bereich sind Ihnen vertraut. Als initiative, aufgeschlossene und belastbare Persönlichkeit und dank Ihrer Sozialkompetenz gelingt es Ihnen leicht mit Eltern, Jugendlichen und verschiedenen Fachpersonen zusammen zu arbeiten. Eine systemische Denkweise ist für Sie dabei selbstverständlich. Wir setzen gute Kenntnisse bei der Anwendung von Microsoft-Programmen und administratives Geschick voraus.

Ihre Aufgaben

- Zuständigkeit für externe Sonderschulung und Heime in Zusammenarbeit mit allen Beteiligten
- Administration der externen Regelschülerinnen und -schüler
- Administration der ISR-Schülerinnen und -Schüler
- Ansprech- und Koordinationsperson zu weiteren Fach- und Beratungsstellen
- Erarbeitung der Entscheidungsgrundlagen von Sonderschulmassnahmen
- allgemeine Aufgaben in der Schulverwaltung

Wir bieten

- eine spannende, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Jahresarbeitszeit
- Mitgestaltungsmöglichkeiten
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- selbständiges Arbeiten mit hoher Eigenverantwortung
- ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsklima in einem kleinen Team

Spricht Sie diese Stelle an, dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis 12. Juli 2026 per Mail an bewerbung@oberstufeweiningen.ch

Auskünfte zu dieser Stelle erteilen Ihnen gerne Jacqueline Meier, Leiterin Schulverwaltung (043 455 11 14) oder Anita Mayer, Schulleiterin (043 455 11 55).

Informationen zu unserer Schule finden Sie unter: www.oberstufeweiningen.ch